



OBČINA PUCONCI

Puconci 80, 9201 PUCONCI

tel.: 02/545 91 00, 02/545 92 40 fax: 02/545 91 01

Številka: 110-0020/2026

Datum: 27. 7. 2026

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3, z vsemi nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami – v nadaljevanju ZJU), Občina Puconci objavlja

JAVNI NATEČAJ ZA POLOŽAJ DIREKTORJA OBČINSKE UPRAVE m/ž

Kandidati, ki se bodo prijaviili na razpisano prosto delovno mesto Direktor občinske uprave Občine Puconci, ki je uradniško delovno mesto na položaju in se opravlja v nazivu podsekretar, morajo poleg splošnih pogojev, določenih v Zakonu o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 s spremembami in dopolnitvami) ter pogojev določenih v 88. členu ZJU, izpolnjevati še naslednje pogoje:

1. Izobrazba

- univerzitetna ali najmanj visoka strokovna s specializacijo oziroma magisterijem (druga stopnja) pravne, ekonomske ali druge ustrezne smeri.

2. Delovne izkušnje:

- najmanj 6 let delovnih izkušenj.

3. Posebni pogoji

- strokovni izpit iz upravnega postopka
- opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv
- funkcionalna znanja upravnega vodenja in upravljanja kadrovskih virov
- voziški izpit B kategorije
- državljanstvo Republike Slovenije
- znanje uradnega jezika
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Zaželeno znanja in izkušnje:

- poznavanjem področja lokalne samouprave in kadrovskih zadev.

Osnovne naloge delovnega mesta:

- neposredno vodenje občinske uprave, organiziranje in koordiniranje dela v občinski upravi,
- samostojno oblikovanje ključnih sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv;
- zagotavljanje opravljanja strokovnih in drugih nalog za občinske organe;
- opravljanje najzahtevnejših nalog občinske uprave in vodenje ter sodelovanje v

- najzahtevnejših projektnih skupinah v občini;
- opravljanje drugih najzahtevnejših nalog, nadzor nad zakonitim, učinkovitim in smotnim opravljanjem nalog občinske uprave;
- zastopanje občine pred sodnimi in državnimi organi – po pooblastilu župana;
- vodenje in odločanje v najzahtevnejših upravnih postopkih;
- organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja zaposlenih v občinski upravi in sodelovanja z drugimi organi;
- opravljanje drugih nalog za učinkovito vodenje in nadzor nad delovanjem občinske uprave, v skladu s predpisi.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja/raven in smer/področje izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, v katerih kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu;
3. izjavo o opravljenem izpitu iz upravnega postopka ali fotokopijo potrdila o opravljenem izpitu, v kolikor ga kandidat ima opravljenega;
4. izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv ali fotokopijo potrdila o opravljenem izpitu oziroma usposabljanju, v kolikor ga kandidat ima;
5. izjavo o znanju upravnega vodenja in upravljanja kadrovskih virov ali fotokopijo potrdila o opravljenem programu, v kolikor ga ima kandidat opravljenega;
6. izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije;
 - izjavo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
 - izjavo, da zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica, zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
7. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Puconci pridobitev podatkov, iz zgoraj navedenih alinej, iz uradne evidence drugih organov. V primeru, da kandidat s tem ne soglaša, mora te podatke oziroma ustrezna dokazila predložiti sam.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej, poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

V skladu s 13. točko 6. člena ZJU, se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na dejstvo, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je kandidat pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

V skladu s petim odstavkom 54. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03 s

spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju Uredba) za delovna mesta oziroma nazive, za katere se ne zahteva specializacija, magisterij znanosti ali doktorat, zahteva pa se univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem znanosti, se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima magisterij znanosti, doktorat oziroma zaključen specialistični študij.

V skladu s šestim odstavkom 54. člena Uredbe za delovna mesta oziroma nazive se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za eno leto v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat usposabljanje v skladu z 89. členom ZJU opraviti najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

Nadalje se bo pri izbranem kandidatu preverjalo tudi, ali ima opravljen strokovni izpit iz splošnega upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat v skladu s tretjo točko 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/2006-UPB-2 z vsemi poznejšimi spremembami in dopolnitvami) opraviti najpozneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Pri izbranem kandidatu bo izvedeno preverjanje funkcionalnih znanj vodenja in upravljanja kadrovskega virov. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat v skladu s tretjim odstavkom 81. člena ZJU to znanje pridobiti v petnajstih mesecih od dneva imenovanja na položaj.

Kandidati, ki ne bodo izpolnjevali vseh natečajnih pogojev, se v skladu z 21. členom Uredbe postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10), ne bodo uvrstili v izbirni postopek.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu direktor občinske uprave opravljal v uradniškem nazivu podsekretar. Z izbranim kandidatom bo sklenjena Pogodba o zaposlitvi za določen čas petih let s polnim delovnim časom.

Kandidati pošljejo pisne prijave s prilogami v zaprti ovojnici z označbo: »za javni natečaj – DIREKTOR OBČINSKE UPRAVE« na naslov: Občina Puconci, Puconci 80, 9201 Puconci, in sicer v roku 30 dni po objavi na spletni strani Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje in spletni strani Občine Puconci. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: obcina.puconci@puconci.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 15 dni po opravljeni izbiri.

Obvestilo o končanem javnem natečaju bo objavljeno na spletni strani Občine Puconci.

Pristojna oseba za podajo informacij o izvedbi javnega natečaja je Jasmina Bogdanović (02 545 91 06 (jasmina.bogdanovic@puconci.si)).

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Rok za prijavo se izteče: 26. 8. 2026.

OBČINA PUČONCI
Uroš KAMENŠEK,
župan

The image shows the official stamp of the Municipality of Pučinci (Občina Pučinci). The stamp is circular with a blue border. Inside the border, the text "OBČINA PUČONCI" is written in a semi-circle at the top and "PUČONCI" at the bottom. In the center of the stamp is the coat of arms of the municipality, which features a shield with a stylized tree and a sun. To the right of the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to be "Uroš Kamenšek".